

Protokoll för SKYREVs informationskommitté

Plats: Telefonmöte
Tid: 2016-05-27 klockan 8.30-9.50
Kallade: Maria Jäger, ordförande, Malin W Blom, Veronica Blank, Ulf Rubensson

§ 644 Sammanträdets öppnande och val av sekreterare

Ordförande öppnade dagens sammanträde. Malin W Blom valdes som sekreterare.

§ 645 Fastställande av dagordning

Dagordningen för dagens sammanträde fastställdes.

§ 646 Protokoll från föregående sammanträde

Protokoll från informationskommitténs sammanträde 2016-04-14 fastställdes.

§ 647 Information från styrelsen

Maria Jäger informerar:

- Årsstämma för SKYREV är den 19-20 september.
- Vägledning i verksamhetsrevision ska ges ut, se § 653.
- Förslag till backup för webmaster och budget för detta tas fram av informationskommittén, se §649

§ 648 Normsamling som e-pubfil

Vad gäller normsamling 2015 som e-pub och/eller pdf vill styrelsen ha en enkel lösning för en digital form. Ulf Rubensson tar kontakt med Föreningshuset om man kan lägga ut e-pub och/eller pdf på medlemssidan eller vilka lösningar som finns. Frågan tas upp vid nästa möte.

§ 649 Backup för webmaster

Förslag till backup för webmaster diskuteras inklusive att ADD finns som backup för Ulf. Även långsiktig lösning diskuteras. Inventering av hur hemsidan ska användas kan vara bra att göra. En del i detta är även att kommittéer själva lägger ut protokoll, att det finns en fastställd tidplan för när protokoll ska läggas ut, att och hur information lämnas från övriga kommittéer till informationskommittén och vice versa. Vi skissar på ett förslag till hur kommunikation mellan kommittéerna bör göras på ett smidigt sätt till nästa möte.

Förslag till styrelsen att det finns en nivå där kommittén vid ett intrång kan göra akuta insatser upp till en nivå (15 tkr) och vid ytterligare insatser fås godkännande av styrelsens ordförande. Punkten tas upp vid nästa möte för ett slutligt förslag till styrelsen.

§ 650 Powerpointpresentation - allmän

Presentationen läggs ut på hemsidan.

§ 651 Powerpointpresentation anpassad till studenter

Presentationen och studentbroschyren läggs ut på hemsidan.

§ 652 Hur lockar man studenter till yrket

Frågan bordläggs till nästa möte.

§ 653 Vägledning i verksamhetsrevision

Styrelsen vill att vi ska ta ett självkostnadspris för vägledningen. 500 exemplar och distribuera via Föreningshuset. Frakten ska ingå i priset. Ska distribueras till alla medlemmar. Maria tittar på versionen och priset till nästa möte, ena bilden ändras.

§ 654 Deltagande vid KOMMEK 2016

Lägesrapport. Maria varit i kontakt med Per-Åke Brunström om att ha en monter tillsammans med RKR och KEF. Per-Åke tar kontakt med RKR, Torbjörn Tagesson om vi får stå i montern.

Veronica skickat mail till kommittéer och styrelser om detta. Fått in en del svar. Veronica och Ulf lägger ut schema med länk.

Punkten följs upp vid nästa möte.

§ 655 Planering inför normsamling 2017

Maria pratar med styrelsen kring digital form eller tryckt form eller båda. Ulf tar kontakt med Föreningshuset och frågar om hur många är kvar av förra normsamlingen. Frågan tas upp på nästa möte.

§ 656 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 657 Nästa möte

Informationskommittén beslutade att nästa möte hålls per telefon kl. 8.30 den 10 juni 2016.