

Protokoll för SKYREVs informationskommitté

Plats: Telefonmöte

Tid: 2016-06-10 klockan 8.30 – 9.30

Närvarande: Maria Jäger, ordförande, Ulf Rubensson, Malin W Blom, Veronica Blank

§ 658 Sammanträdets öppnande och val av sekreterare

Ordförande öppnade dagens sammanträde. Veronica Blank valdes som sekreterare.

§ 659 Fastställande av dagordning

Punkten § 666, Deltagande vid Kommek flyttas upp till § 661, Information från styrelsen. I övrigt fastställdes dagordningen för dagens sammanträde.

§ 660 Protokoll från föregående sammanträde

Protokoll från informationskommitténs sammanträde 2016-05-27 fastställdes.

§ 661 Information från styrelsen

Maria Jäger informerar. Styrelsen hade sammanträde den 3/6. Maria har ställt följande frågor till styrelsen:

- Medverkan vid Kommek
- Normsamling 2017
- Budgetnivåer

Diskussion om medverkan vid Kommek har förts via mail med Ville. Enligt mail ska SKYREV finnas representerade vid Kommek. Maria har ställt frågan till RKR om att få närvara i deras monter. När svar inkommit meddelas övriga kommittémedlemmar via mail.

Styrelsen har inte svarat på övriga frågor.

Diskussion kring möten och att det vore bra att veta när styrelsen har sina möten för en förbättrad kommunikation. Maria ställer frågan till styrelsen om vilken tidplan de har för sina möten så att informationskommittén kan anpassa mötesdagar.

§ 662 Normsamling 2015 som e-pubfil eller pdf-fil

Ulf har tittat på möjlighet att tillgängliggöra den fil som fungerar bäst. Normsamlingen kan läggas ut på hemsidan och tillgängliggöras för medlemmar via ”Min sida”.

Maria ställer frågan till styrelsen om lösningen är ok.

§ 663 Backup för webmaster

Inte fått någon återkoppling på budgetnivåerna från styrelsen.

Ulf har gjort en sammanställning av vilka arbetsuppgifter han utför för föreningens räkning.

Instruktion för att publicera protokoll diskuteras. Det måste ingå i instruktionen att protokollen ska vara sökbara (word-format). Beslutas att diskussion angående instruktion fortsätter efter sommaren.

§ 664 Hur lockar man studenter till yrket?

Punkten bordläggs till nästa möte.

§ 665 Vägledning i verksamhetsrevision

Vägledningen ska skickas på korrekturläsning hos ADD. Vägledningen kommer att bli tryckt innan sommaren.

Har fått information om att det funnits synpunkter på den tidigare versionen. Maria skickar ett mail till Erik Söderberg för att se vilka synpunkter det gällde.

Tryckkostnaden för 500 exemplar är 8 700 kr ex moms. Inkl. frakt till en adress (föreningshuset).

ADD har lagt ner ca 33 000 kr hittills och korrekturläsning bedöms kosta 2 000 kr. Totalt ca 35 000 kr. Maria har begärt prislestämning från föreningshuset men inte fått. Maria gör en skriftlig kalkyl på vad priset blir när prislestämning kommit från föreningshuset.

Ulf mailar ISBN nummer till Maria. Punkten tas upp igen vid nästa möte.

§ 666 Deltagande vid Komtek 2016

Se § 661

§ 667 Planering inför normsamling 2017

Inte fått någon återkoppling från styrelsen. Punkten tas upp vid nästa möte.

§ 668 Övriga frågor

Komtek: Veronica kollar med Deloitte's kontor om det finns en roll-up där. Det finns en informationsbroschyr men den är inte upprettad. Skrivs ut innan mässan. Ulf har tagit fram ett förslag till schema. Beslutas att använda det vid ev. medverkan på mässan. Visnings ex av normsamling tas med, och intresserade får skriva upp sig på en lista.

Under höst/vinter ska informationskommittén ha ett "fysiskt" möte. Preliminärt bestäms datum till den 17 november. Plats diskuteras senare.

§ 669 Nästa möte

Informationskommittén beslutade att nästa möte hålls per telefon den 9/8 kl. 8:00.