

Protokoll för SKYREVs informationskommitté

Plats: Telefonmöte
Tid: 2017-01-20 klockan 10.00 – 11.00
Närvarande: Maria Jäger, ordförande, Ulf Rubensson (§ 698 - § 702), Malin W Blom, Teodora Heim

§ 698 Sammanträdets öppnande och val av sekreterare

Ordförande öppnar dagens sammanträde. Teodora föreslås som sekreterare.

§ 699 Fastställande av dagordning

Dagordningen ändras så att övriga frågor tas först eftersom Ulf inte kan närvara senare. Med denna ändring fastställs dagordningen för dagens sammanträde.

§ 700 Protokoll från föregående sammanträde

Protokollen från mötena 2016-10-14 och 2016-11-17 godkänns.

§ 701 Information från styrelsen

Maria informerar från styrelsens senaste möte där de beslutade om budget för våra aktiviteter under verksamhetsåret.

Kommitténs verksamhetsplan är fastställd med ändringen att punkten med mässor är borttagen.

Kommitténs budget är fastställd, med ändringen att kostnad för profilmaterial ändrades till 5 000 kr istället för de äskade 10 000 kr.

Förslaget om stipendier fick avslag.

Information om styrelsens kommande sammanträdesdatum är inte kommunicerad.

§ 702 Övriga frågor

Hemsidan

Styrelsen har efterfrågat ett discussionsforum.

Det finns två alternativ. Dels en lösning i egen regi och på egen server, dels nyttjande av extern tjänst. Nyttjande av extern tjänst kan vara utan eller med kostnad beroende på behov, men kan innebära en högre grad av säkerhet. Egen regi innebär en startkostnad och även viss underhållskostnad.

Från ADD har kommit ett erbjudande om att bygga om hemsidan så att en hemsideshanterare kan nyttjas som dels uppges vara enklare att hantera, dels kan göra säkerhetsuppdateringarna med automatik. Det senare innebär minskade kostnader för det löpande underhållet av hemsidan.

Ulf får i uppdrag att:

- ta kontakt med ordförande för att få ett bättre grepp om behovet av funktionalitet i det önskade diskussionsforumet
- att diskutera vidare med ADD om vad en enklare hantering av hemsidan kan innebära.
- att på hemsidan uppdatera namnet på länken "Trycksaker" till "Informationsmaterial" samt att ändra statusen för "Vägledningen verksamhetsrevision" till att vara slutlig version.

Övrigt

Teodora informerar om att hon kommer att lämna Deloitte. Om hennes plats ska ersättas är ett beslut som Deloitte ska ta. Teodora stämmer av internt och återkommer till övriga i kommittén med besked.

Ett förslag om att kommittén ska utökas med ytterligare en person ska lyftas med styrelsen.

§ 703 Verksamhets- och aktivitetsplan för verksamhetsåret 2016/17

Verksamhetsplanen är fastställd, se § 701.

§ 704 Utveckla och förstärka informations- och kontaktytorna med universitet och högskolor samt student- och yrkesföreningar

Malin ger en lägesrapport.

Malin ska ta fram en detaljerad plan för studentaktiviteter samt ta fram instruktioner till vad som ska göras. Malin ska också ta fram förslag till kandidater från SKYREV som ska vara med på studentaktiviteter, främst från kommittéerna. Aktiviteterna planeras till senare i våren (april-maj).

Malin har sammanställt en förteckning över studievägledare för alla universitet som har utbildningarna pol. kand. och mastersprogram i statsvetenskap och även en förteckning över alla studentföreningar. Det beslutas att främst prioritera studentaktiviteter och vända sig till studievägledarna längre fram.

§ 705 Uppdatering av PowerPoint mm

Maria ger en lägesrapport.

Maria har skickat ut ett utkast till presentation där mindre justeringar görs. Maria kontaktar kommittéernas ordförande för att bekräfta vem som sitter i de olika kommittéerna.

Det beslutas att en engelsk version ska tas fram (Maria ombesörjer detta). I den engelska versionen ska namnen på personer som ingår i kommittéerna inte tas med.

§ 706 Nästa telefonmöte

Den 24 februari klockan 08:30.